

**THEMA VAN DE DAG: VERBINDING**

Het programma:

10.15-10.40 uur: Inloop (Raadzaal) + **NETWERKTIJD**

10.40-10.45 uur: Welkomstwoord organisator Gerardus Evenement Planner

10.45-11.00 uur: Opening door Vera Bot (hoofdredacteur – Management Support Magazine)  
<http://managementsupport.nl/>

11.00-11.30 uur: Lezing 'Van tranendal tot euforie; de kansen en valkuilen voor een freelance ondersteuner' – Simone Parmentier (SPSuPPort - <http://www.spsupport.nl/>)

11.30-12.00 uur: Discussiëren over de 'Waar voldoet een goede secretaresse aan & een goed ondersteunend team is schaars'. Deze discussie zal worden geleid door Menno Spiekerman (organisator van dit evenement).

- Dennis van Ravenswaaij (directeur - The Brown Paper Network) [www.brownpapernetwork.nl/](http://www.brownpapernetwork.nl/).
- Marjolein van der Linden (directeur – Office Heroes) [www.officeheroes.nl/paginas/homepage](http://www.officeheroes.nl/paginas/homepage).
- Janine Maas (vicevoorzitter - Nederlandse Vereniging van Directiesecretarissen) - <http://www.nvdsecretaresse.nl/>
- Anthony Lennarts (persoonlijk assistent directeur marketing – Nationale Nederlanden) - <https://www.linkedin.com/in/anthony-lennarts-mva-98400012/nl> is 1 van de 4 mannelijke ontzorgers die voor de editie van management support magazine november 2015 geïnterviewd waren.
- Petra Nieuwveld (voorzitter YSN – Your Secretary Network) (voorheen NBFS – Nederlandse Belangenvereniging Freelance Secretarissen) - <http://yoursecretarynetwork.nl/>

12.15-12.45 uur: LUNCH + **NETWERKTIJD**

12.45-14.15 uur: 1<sup>e</sup> Ronde Workshops

- Workshop 'Hoe laat jij jezelf zien als secretaresse' – Sandra Been (SEC4U - <http://www.sec4u.nl/>)
- Workshop 'Effectief samenwerken' - Wendy Oosterveer (Co Axi - [www.co-axi.nl](http://www.co-axi.nl))
- Workshop 'Effectief vergaderen' – Peter Wijngaarden (Petaer - <http://www.petear.nl/>)
- Workshop 'Nederlandse Taal' – Heleen Valkema (Secretarial Services - <http://www.secretarialservices.nl/>)

14.15-14.25 uur: Wisseling van workshops

14.25-15.55 uur: 2<sup>e</sup> Ronde Workshops

- Workshop 'Hoe laat jij jezelf zien als secretaresse' – Sandra Been (SEC4U - [www.sec4u.nl/](http://www.sec4u.nl/))
- Workshop 'Effectief samenwerken' - Wendy Oosterveer (Co Axi - [www.co-axi.nl](http://www.co-axi.nl))
- Workshop 'Effectief vergaderen' – Peter Wijngaarden (Petaer - [www.petear.nl/](http://www.petear.nl/))
- Workshop 'Nederlandse Taal' – Heleen Valkema (Secretarial Services - [www.secretarialservices.nl/](http://www.secretarialservices.nl/))

15.55-16.15 uur: Afsluiting programma + **NETWERKTIJD**

Mocht jij aanwezig willen zijn en één van de workshops willen volgen? Meld je dan snel aan. Geef bij jouw inschrijving door voor welke 2 workshops jij jezelf wilt inschrijven. Het is de bedoeling dat deelnemers vooraf hiervoor intekenen. Wees er snel bij, want VOL=VOL!

**Je kunt de aanmelding doorsturen naar: [info@gerardus-evenement-planner.nl](mailto:info@gerardus-evenement-planner.nl). Vermeld je naam en voor welk bedrijf je werkzaam bent. Deze dag kost €37,50. Dit bedrag kun je overmaken o.v.v. secretaressebijeenkomst 03-11-2016 op rekeningnummer NL92INGB0007014568.**

Deze dag is inclusief lunch & inclusief onbeperkt koffie/thee/koekjes & water. Water zal ook in de zalen aanwezig zijn.

De betaling mag je meteen overmaken als jij jezelf opgeeft, maar uiterlijk 01-10-2016 moet de betaling binnen zijn!

Een factuur kan desgewenst gemaakt worden; geef dit bij de aanmelding aan.

Met vriendelijke groet,

Gerardus Evenement Planner & De Os en het Paard

[www.gerardus-evenement-planner.nl](http://www.gerardus-evenement-planner.nl) & [www.osenpaard.nl/](http://www.osenpaard.nl/)

